

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2025-жыл 02-қыркүйек № 08

Мектептің жұмыс режимі туралы

2025/2026 оқу жылында мектеп мұғалімдері мен оқушыларының жұмысын нақты ұйымдастыру жүйесін құру мақсатында,

БҰЙЫРАМЫН:

1. Мектептің келесі жұмыс режимі белгіленсін:

- Бес күндік оқу аптасы – 0 - 11 сыныптар;

- Оқушылардың мектепке кіруі – басталуы 7.45 сағ. (1 ауысым); 13.20 сағ. (2 ауысым); мектепалды даярлық сыныбы – 8.20 сағ. - 1 ауысым, 11.50 сағ. - 2 ауысым.

- Оқулардың басталуы – 8.00 сағ. (1 ауысым); 13.20 (2 ауысым); мектепалды даярлық сыныбы – 8.30 сағ. – 1 ауысым, 11.00 – 2 ауысым.

2-ші ауысымда сабақтарды 1-ауысымдық сабақтардан кейін санитарлық ПИН -ге сәйкес санитарлық тазалау, кептіру, кварцтау және желдетуден кейін бастау керек.

2. 2025/2026 оқу жылының 1 тоқсанында ауысымдар мен сыныптар бойынша келесі қоңырау кестесі белгіленсін:

Сабақ №	Сабақ уақыты	Үзіліс уақыты	Тамақтану уақыты
1 ауысым			
1 сабақ	08:00-08:45	5 минут	1 А, 1 Б, 1 В
2 сабақ	08:50-09:35	15 минут	4 А, 4 Б, 4 В, 7 А, 7 Б, 7 В, 7 Г
3 сабақ	09:50-10:35	15 минут	8-11
4 сабақ	10:50-11:35	5 минут	
5 сабақ	11:40-12:25	5 минут	
6 сабақ	12:30-13:15	5 минут	
7 сабақ	13:20-14:05	5 минут	
8 сабақ	14:10-14:55		
2 ауысым			
1 сабақ	13:20-14:05	5 минут	
2 сабақ	14:10-14:55	15 минут	2 А, 2 Б, 2 В, 2 Г, 3 А, 3 Б, 3 В
3 сабақ	15:10-15:55	15 минут	5 А, 5 Б, 6 А, 6 Б, 6 В
4 сабақ	16:10-16:55	5 минут	
5 сабақ	17:00-17:45	5 минут	
6 сабақ	17:50-18:35		

3. Мектепалды даярлық сыныптар үшін келесі қоңырау кестесі белгіленсін:

1 сыныптарға арналған қоңырау кестесі		
1	8.30 – 9.05	5
2	9.10 – 9.45	10
3	9.55 – 10.30	5

0 «Б» сыныбына арналған қоңырау кестесі		
1	8.30 – 9.00	5
2	9.05 – 9.35	10
3	9.45 – 10.15	5
4	10.20 – 10.50	

0 «А» сыныбына арналған қоңырау кестесі		
1	11.00 – 11.30	5
2	11.35 – 12.05	10
3	12.15 – 12.45	5
4	12.50 – 13.20	

Мектеп бойынша кезекшілік кестесіне сәйкес кезекші әкімші жауапты әкімшілер ретінде тағайындалсын;

5. Оқу процесін шектеу іс-шараларын, оның ішінде карантин енгізу кезеңінде білім беру ұйымдарына қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың мынадай талаптарына сәйкес ұйымдастыру;

6. Овчар Ю.А., бал. мейірбике (келісім бойынша) білім алушылардың мектеп ғимаратына кірген кезде барлық қызметкерлер мен білім алушылардың күнделікті таңертеңгі сүзгісін жүргізуге міндетті. (термометрия контактісіз термометрмен), қолды антисептикпен өңдеуді бақылау;

7. Ә.М.Әбілхайыр, СІБ жөніндегі басшының орынбасары, сабақ режимі мынадай талаптарға сәйкес жүргізілсін:

1) сабақтар арасындағы үзіліс уақыты СанПин-ге сәйкес белгіленеді;

2) кабинет жүйесі жүргізіледі;

8. Касенова Г.М., басшының ӘШЖ жөніндегі орынбасары:

- мектептегі қозғалыстың «біржақты қозғалыс» ережесі бойынша арнайы көрсеткіштермен таңбалау, оның ішінде баспалдақпен көтерілу;

- кезектегі қашықтықты қамтамасыз ету үшін асфальтқа кіреберіс алдында таңба қою;

- жалпы білім беру объектісінің үй-жайларында да, ғимаратында да қашықтықты сақтау үшін сигналдық белгілер қою;

- мектепте, мектеп аумағында, дәліздерде, үй-жайларда оқушылардың қозғалысы кезінде кемінде 1,5 метр қашықтықты сақтау;

- әр қабатта, әр сыныпта, санитариялық тораптарда және лас бетперделерге арналған таңбаланған сыйымдылықтарда оқушыларды, персоналды өңдеуге арналған тері антисептигі бар санитайзерлер орнату;

санитарлық-эпидемиологиялық талаптар бойынша техникалық персоналмен нұсқама жүргізу, дездерді уақтылы ауыстыру. құрал-жабдықтар қоры құралдарды, бетперделерді кәдеге жаратуды, мүкәммалды өңдеуді және үй-жайларды жинауды, оқушылар мен қызметкерлерге арналған санитариялық тораптарда дозаторларда сабынның болуын, дозаторда қол зарарсыздандыргыш заттардың болуын, қол жуу ережелері бар плакаттардың болуын қамтамасыз етуді;

9. Бұйрықтың орындалуын бақылау басшының ОТЖ жөніндегі орынбасары Ә.М. Әбілхайырға, басшының ӘШЖ жөніндегі орынбасары Г.М. Касеноваға жүктелсін.

11. Бұйрықтың орындалуын бақылау басшының ОТЖ жөніндегі орынбасары Ә.М. Әбілхайырға жүктелсін.

Басшы

А. Капизина

Бұйрықпен таныстым:

Әбілхайыр А.М.

Алпыспаева Н.Т.

02.09.25

Овчар Ю.А.

02.09.25

Касенова Г.М.

02.09.25

02.09.2025